



ตรามหาวิทยาลัย ใช้ขนาด 5* 5 เซนติเมตร โดยจัดกึ่งกลางของหน้าปก

หลักสูตร.....มหาบัณฑิต สาขาวิชา.....

ตัวอักษรของชื่อหลักสูตรใช้ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 22

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 256..)

หลักสูตรปริญญาโททางวิชาการ /

หลักสูตรปริญญาโททางวิชาชีพ

(เลือกแบบใดแบบหนึ่ง)

ตัวอักษรในเล่มหลักสูตรใช้ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16

ให้กำหนดระยะของขอบกระดาษ ด้านบน 1.5 นิ้ว ด้านล่าง 1 นิ้ว ด้านซ้าย 1.5 นิ้ว ด้านขวา 1 นิ้ว

ตำแหน่งของเลขหน้า มุมบนขวา ตำแหน่ง 1 นิ้ว / มุมบนซ้าย ให้พิมพ์ OBE 2-MJU

คณะ/วิทยาลัย.....

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

หลักสูตร.....มหาบัณฑิต สาขาวิชา..... ฉบับนี้ เป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงมาจาก
หลักสูตร.....มหาบัณฑิต สาขาวิชา..... พ.ศ. 256..... เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาใน
สาขาวิชา..... คณะ..... มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยคาดว่าจะเริ่มใช้ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ.
256... เป็นต้นไป

การจัดทำหลักสูตรนี้ มีวัตถุประสงค์ที่สอดคล้อง และเป็นไปตามกฎกระทรวง เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดให้
สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยให้มีรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ
ประสบการณ์ภาคสนามให้ชัดเจน ครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ตามรายละเอียดของหลักสูตร OBE2-MJU ที่ได้
กำหนดไว้ รวมทั้งให้สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ผลิตบัณฑิตที่มี
คุณภาพ คุณธรรม มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ โดยเน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง ซึ่งคาดว่าหลักสูตรใน
ลักษณะนี้จะสามารถผลิตมหาบัณฑิตได้สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน
อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวมและประเทศชาติต่อไป

คณะ/วิทยาลัย.....

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อความในคำนำ เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น ทางหลักสูตรสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
องค์ประกอบที่ 1 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	
รหัสและชื่อหลักสูตร	
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	
วิชาเอก	
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	
รูปแบบของหลักสูตร	
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบ หลักสูตร	
องค์ประกอบที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	
ปรัชญาของหลักสูตร	
ความสำคัญของหลักสูตร	
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	
จุดเด่นเฉพาะของหลักสูตร	
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	
แผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรสู่	
รายวิชา	
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามชั้นปีการศึกษา (Yearly Learning Outcomes : YLOs)	
องค์ประกอบที่ 3 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	
โครงสร้างหลักสูตร	
รายวิชาในแต่ละหมวดและจำนวนหน่วยกิต	
แผนการศึกษา	
คำอธิบายรายวิชา	
องค์ประกอบที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้	
ระบบการจัดการศึกษา	
การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน	
การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการ	

ลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)	
วัน-เวลาในการดำเนินการสอน	.....
ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	.....
กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา	.....
องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)	.....
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือการวิจัย (ถ้ามี)	.....
องค์ประกอบที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึง	.....
คณาจารย์และที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์	
แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	.....
งบประมาณตามแผน	.....
สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน	.....
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร	.....
องค์ประกอบที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	.....
องค์ประกอบที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	
การประเมินผลหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	.....
กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	.....
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	.....
องค์ประกอบที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร	.....
การกำกับมาตรฐาน	.....
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	.....
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	.....
แผนพัฒนาปรับปรุง	.....
การประเมินประสิทธิผลของการสอน	.....
การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	.....
การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของหลักสูตร	.....
การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง	.....
ภาคผนวก (**เรียงลำดับตามองค์ประกอบที่ 1-12)	
1 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร.....	
2 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร...	
3 รายงานสรุปการคณะกรรมการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร	
4 เอกสารความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)	

- 5 ที่มาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
- 6 ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์พิเศษ
- 7 เอกสารสัญญาจ้างของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร (เฉพาะอาจารย์ที่เป็นชาวต่างประเทศ)
- 8 เอกสารหลักฐานที่ได้ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร (เฉพาะอาจารย์ที่มีคุณวุฒิไม่ตรงหรือคุณวุฒิใกล้เคียง)
- 9 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2568
- 10 รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- 11 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียด ตามโครงสร้างหลักสูตรเดิม –หลักสูตรปรับปรุง
- 12 ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับองค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ (ถ้ามี)

หลักสูตร.....มหาบัณฑิต สาขาวิชา.....

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25... / หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25....

(หัวข้อใช้ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 18 ตัวหนา / ข้อความ ใช้ขนาด 16 ปกติ)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วิทยาเขต/คณะ

คณะ/วิทยาลัย.....

องค์ประกอบที่ 1 ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

1. รหัสหลักสูตรและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : (รหัสหลักสูตร 14 หลักที่ผ่านการรับทราบจาก สป.อว.)

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย :

ภาษาอังกฤษ :

-ตัวอย่างการพิมพ์-

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Master of Science Program in Genetics

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม ภาษาไทย :

ชื่อย่อ ภาษาไทย :

ชื่อเต็ม ภาษาอังกฤษ :

ชื่อย่อ ภาษาอังกฤษ :

-ตัวอย่างการพิมพ์-

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (พันธุศาสตร์)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : วท.ม. (พันธุศาสตร์)

ชื่อเต็ม(ภาษาอังกฤษ) : Master of Science (Genetics)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.Sc. (Genetics)

3.วิชาเอก ไม้มี
มี (โปรดระบุ).....

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ 36 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีฟ 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ (เลือกแบบใดแบบหนึ่ง)

เป็นหลักสูตรปริญญาโท 2 ปี ทางวิชาการ

เป็นหลักสูตรปริญญาโท 2 ปี ทางวิชาชีพ

5.2 ภาษาที่ใช้ (เลือกแบบใดแบบหนึ่ง)

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุ)

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทย

รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ

รับนักศึกษาทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

5.4 ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัย ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

เป็นหลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น

ชื่อมหาวิทยาลัย ประเทศ

รูปแบบของการร่วม

☐ ร่วมมือกัน โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นผู้ให้ปริญญา

☐ ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

หมายเหตุ หากหลักสูตรระบุว่ามีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่น/หน่วยงานอื่น ๆ ต้อง

แนบเอกสารความร่วมเพิ่มในเอกสารแนบท้ายเล่มหลักสูตรทุกแห่ง

5.5 การให้ปริญญากับผู้สำเร็จการศึกษา

กรณีหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว / ให้ปริญญามากกว่าหนึ่งสาขาวิชา

กรณีหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และเป็นปริญญาของแต่ละสถาบัน

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และเป็นปริญญาร่วมกับ

ให้ปริญญามากกว่าหนึ่งสาขาวิชา

5.6 กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 256..

6. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

(ระบุชื่ออาชีพให้ชัดเจน เช่น วิศวกร... นักวิชาการ... ผู้จัดการ... บุคลากรทางการศึกษา ฯลฯ)

1.
2. ฯลฯ

7. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตร.....มหابัณฑิต สาขาวิชา..... (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25.....) ปรับปรุงจากหลักสูตร...มหابัณฑิต สาขาวิชา...(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ..) ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม ดังนี้

1. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร.....บัณฑิต สาขาวิชา.....
ในการประชุม ครั้งที่เมื่อวันที่
2. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร.....บัณฑิต สาขาวิชา.....
ในการประชุม ครั้งที่เมื่อวันที่
3. คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ/วิทยาลัย.....
ในการประชุม ครั้งที่เมื่อวันที่
4. คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย.....
ในการประชุม ครั้งที่เมื่อวันที่
5. คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา เห็นชอบให้เสนอต่อคณะกรรมการด้านวิชาการ
ในการประชุม ครั้งที่เมื่อวันที่
6. คณะกรรมการด้านวิชาการ เห็นชอบให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่เมื่อวันที่
7. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบให้เสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ
ในการประชุม ครั้งที่เมื่อวันที่
8. คณะกรรมการสภาวิชาการ เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่เมื่อวันที่

9. สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร
ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่

องค์ประกอบที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรมุ่งเน้นผลิต.....

2. ความสำคัญของหลักสูตร

2.1 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

2.1 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

ควรอ้างอิง และ/หรือพิจารณาการพัฒนาหลักสูตรจากประเด็นดังต่อไปนี้

- แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)
- แผนอุดมศึกษา ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)
- แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2570)
- แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ Intelligent Well-being Agriculture (IWA) : เกษตร

อัจฉริยะเพื่อสุขภาวะที่ดี และแผนพัฒนาความเป็นเลิศเพื่อพลิกโฉมมหาวิทยาลัยแม่โจ้

- มหาวิทยาลัยกลุ่มที่ 2
- โมเดลเศรษฐกิจ (Bio Circular Green Economy)
- พระราชบัญญัติอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 และ กฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน

อุดมศึกษา พ.ศ. 2565

- ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนด้านปัญญาประดิษฐ์ในหลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2568

2.1.1. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

(ระบุ)

2.1.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

(ระบุ)

2.2 ผลกระทบจาก ข้อ 2.1.1 และ 2.1.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์
และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ปรับปรุงโดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ การประชุมครั้งที่ 10/2568 วันที่ 15 ตุลาคม 2568

2.2.1 การพัฒนาหลักสูตร

(ระบุ)

2.2.2 ความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

(ระบุ)

2.3 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

2.3.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

(ระบุ)

2.3.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

(ระบุ)

2.3.3 การบริหารจัดการ (ถ้ามี)

(ระบุ)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

(ระบุ)

4. จุดเด่นเฉพาะของหลักสูตร

(ระบุ)

5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

5.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

(Program Learning Outcomes : PLOs)

(PLOs ต้องประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ครบทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล และต้องระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สามารถวัดและประเมินผลได้ ทั้งนี้ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567 ได้มีมติให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษา ในกรณีหลักสูตรระดับปริญญาโทที่มีแบบวิชาการ (แผน 1) กับแบบวิชาชีพ (แผน 2) ซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ของแบบวิชาการและแบบวิชาชีพต้องเขียนแยกออกจากกัน รวมทั้งกระบวนการที่มา ประเมิน วัตถุประสงค์ และการออกแบบหลักสูตร ทั้งนี้ เนื่องจากแบบวิชาการและแบบวิชาชีพมีเป้าหมายผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะที่แตกต่างกัน (นักวิชาการ และนักวิชาชีพ) ทั้งนี้ต้องมีส่วนของผลลัพธ์การเรียนรู้หลัก (core) ที่เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ร่วมกันด้วย แต่สามารถส่งเอกสารหลักของหลักสูตรรวมเป็นเล่มเดียวกันได้)

Learning Outcome Statement	Specific LO	Generic LO	Level*	Learning Domain
----------------------------	-------------	------------	--------	-----------------

PLO1 ที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมตามความต้องการของ SH				
PLO 2 ที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมตามความต้องการของ SH				
PLO 3 ที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมตามความต้องการของ SH				
PLO 4 ที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมตามความต้องการของ SH				
PLO 5 ที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมตามความต้องการของ SH				
PLO 6 ที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมตามความต้องการของ SH				
PLO 7 ที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมตามความต้องการของ SH				

หมายเหตุ : *อักษรย่อแสดงระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละด้านมีความหมายดังนี้

Cognitive Domain (อ้างอิง Anderson and Krathwohl, 2001)	Psychomotor Domain (อ้างอิง Simpson, 1972)	Affective Domain (อ้างอิง Krathwohl, 1964)
Re : Remembering จดจำความรู้ พื้นฐาน ข้อมูลหลักการ	Pe : Perception ตระหนักรู้ เข้าใจสิ่งเร้า	RP : Receiving Phenomena ยอมรับและตั้งใจรับข้อมูล
Un : Understanding อธิบาย ตีความ แปลความหมายได้	Se : Set เตรียมพร้อมตอบสนองต่อสิ่งเร้า	Rs : Responding to Phenomena ตอบสนอง เข้าร่วมกิจกรรม
Ap : Applying นำความรู้ไปใช้แก้ปัญหา สถานการณ์จริง	GR : Guided Response ปฏิบัติตามแบบอย่างโดยมีผู้ชี้แนะ	Va : Valuing ให้คุณค่า เห็นความสำคัญ
An : Analyzing วิเคราะห์ แยกแยะองค์ประกอบและความสัมพันธ์	Me : Mechanism ปฏิบัติได้อย่างคล่องแคล่วเป็นอัตโนมัติ	Org : Organization จัดระบบค่านิยมให้สอดคล้องกัน
Ev : Evaluating ประเมิน ตัดสินคุณค่า	COR : Complex Overt Response ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องแม่นยำและสม่ำเสมอ	IV : Internalizes Values มีค่านิยมเป็นส่วนหนึ่งของตน
Cr : Creating – สร้างสรรค์สิ่งใหม่ วางแผน ออกแบบ พัฒนา	Ad : Adaptation ปรับเปลี่ยนวิธีการให้เหมาะสมกับสถานการณ์	
	Or : Origination สร้างรูปแบบวิธีการใหม่ได้ด้วยตนเอง	

5.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร กลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การประเมินผล

-ตัวอย่าง-

Program Learning Outcome Statement	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
ด้านความรู้ : Knowledge		
PLO 1 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	สอนด้วยการบรรยายเนื้อหา ใช้แฟลชการ์ด แบบฝึกหัดเติมคำ	แบบทดสอบแบบเลือกตอบ (multiple choice), เติ ม คำ , จดจำ
	กระตุ้นให้นักเรียนทบทวนเนื้อหา อย่างสม่ำเสมอ	แบบฝึกหัดฝึกตอบคำถามย่อย Quiz สั้นรายสัปดาห์
PLO 2 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	ใช้แนวอภิปราย, การอธิบาย, การ จับคู่ แนวคิด, การถอดรหัส ความหมาย	แบบคำตอบสั้น (short answer) บทสรุป (summary), บทอธิบาย การสัมภาษณ์อภิปราย
ด้านทักษะ : Skill		
PLO 3 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	สาธิตวิธีทำ ให้ผู้เรียนฝึกตามตัวอย่าง มอบแบบฝึกปฏิบัติที่มีการชี้แนะ	การสังเกตขณะปฏิบัติ, ใช้ checklistให้ประเมินตามแบบฝึก ร่วมกับผู้สอน ประเมินผลการ ปฏิบัติ ภายใน ห้องแลป / ภาคสนาม
PLO 4 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	มอบโจทย์ที่เปลี่ยนแปลงได้ ให้ ปรับวิธี ให้อิสระในการเลือกรูปแบบการ ปฏิบัติ	ประเมินงานปฏิบัติที่ผู้เรียน ออกแบบวิธีเอง ประเมินนวัตกรรมในวิธีการ
ด้านจริยธรรม : Ethics		
PLO 5 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	เป็นผู้นำแสดงตัวอย่าง ให้งานที่ผู้เรียนต้องตัดสินใจตาม ค่านิยม จริยธรรม	สังเกตพฤติกรรมระยะยาว ประเมินผ่าน peer / supervisor
ด้านลักษณะส่วนบุคคล : Character		
PLO 6 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	จัดกิจกรรมที่แสดงคุณค่า	การสะท้อน (reflection) การประเมินบทบาท

5.3 แผนการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรลงสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

-ตัวอย่าง-

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร						
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO ...	PLO.....
20200503 การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	Un	Ap	GR	Se	Va	RP	Un
20200504 การเป็นผู้ประกอบการ	Ap	Ap	GR	Me	Va	Rs	Ap
20200505 การตลาดบนสมาร์ตโฟน	Ev	An	GR	Or	Va	RP	Ev
20200503 การวางแผนการตลาด	Un	Ap	GR	Se	Va	RP	Un

หมายเหตุ : หลักสูตรจะต้องกำหนด PLOs ของหลักสูตรเพิ่มตามข้อมูลความต้องการจำเป็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม PLO ของหลักสูตรต้องสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษา วิชาชีพ ประเทศชาติ และบริบทโลกจะต้องประกอบด้วยอย่างน้อย 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล

6. ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามชั้นปีการศึกษา (Yearly Learning Outcomes : YLOs)

(ระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละชั้นปีการศึกษาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด)

ชั้นปีที่ 1 (YLO 1)

YLO 1.....

ชั้นปีที่ 2 (YLO 2)

YLO 2.....

องค์ประกอบที่ 3 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

หลักสูตรปริญญาโท 2 ปี

1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

1.1 แผน 1.1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์ อย่างเดียว)

- เป็นแผนการศึกษาที่ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต เพื่อสร้างนักวิจัยที่สามารถสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ และมีการกำหนดให้เรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต จำนวน 7 หน่วยกิต และรายวิชาภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ต้องเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด

1.2 แผน 1.2 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชา และทำวิทยานิพนธ์)

- เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยมีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต เพื่อสร้างนักวิจัยที่มีความพร้อมทั้งเนื้อหา วิธีการ วิชาการ ทักษะในการวิจัย และทักษะในการวิจัยในสาขาวิชาเฉพาะ และมีการกำหนดให้เรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต จำนวน 7 หน่วยกิต และรายวิชาภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ต้องเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด

1.3 แผน 2 แบบวิชาชีพ

เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต และมีการกำหนดให้เรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต จำนวน 7 หน่วยกิต และรายวิชาภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ต้องเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด

2. โครงสร้างหลักสูตร แบ่งการศึกษาออกเป็น 3 แผน คือ

2.1 แผน 1.1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์ อย่างเดียว)

1. วิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต	(7)	หน่วยกิต
2. วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต
รวม	36	หน่วยกิต

2.2 แผน 1.2 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชา และทำวิทยานิพนธ์)

1. วิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต	(7)	หน่วยกิต
2. วิชาเอกบังคับ	...	หน่วยกิต
3. วิชาเอกเลือก	..	หน่วยกิต
4. วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต

รวม	36	หน่วยกิต
2.3 แผน 2 แบบวิชาชีพ (ศึกษารายวิชา และค้นคว้าอิสระ)		
1. วิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต	(7)	หน่วยกิต
2. วิชาเอกบังคับ	...	หน่วยกิต
3. วิชาเอกเลือก	...	หน่วยกิต
4. การค้นคว้าอิสระ	3-6	หน่วยกิต
รวม	36	หน่วยกิต

ทั้งนี้ ไม่รวมหน่วยกิตจากรายวิชาเสริมพื้นฐานสำหรับนักศึกษาที่จำเป็นต้องเรียนเพื่อปรับพื้นฐานเพิ่มเติม ส่วนวิชาเอกเลือกสามารถเลือกเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาได้ทั้งในและนอกสาขาวิชา ซึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3. รายวิชาในหลักสูตร

3.1 แผน 1.1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์ อย่างเดียว)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

1) รายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต	(7)	หน่วยกิต
2XXXXXXX ระเบียบวิธีวิจัยทาง.....	(3)	(2-3-5)
Research Methodology in		
2XXXXXXX สัมมนา 1	(1)	(0-2-1)
Seminar 1		
2XXXXXXX สัมมนา 2	(1)	(0-2-1)
Seminar 2		
2XXXXXXX สัมมนา 3	(1)	(0-2-1)
Seminar 3		
2XXXXXXX สัมมนา 4	(1)	(0-2-1)
Seminar 4		

หมายเหตุ : () เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต และมีการประเมินผลเป็นระบบ S หรือ U

2) วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต
2XXXXXXX วิทยานิพนธ์ 1	6	(0-18-0)
Thesis 1		

2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 2	6	(0-18-0)
	Thesis 2		
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 3	12	(0-36-0)
	Thesis 3		
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 4	12	(0-36-0)
	Thesis 4		

หมายเหตุ : รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตสะสมของหลักสูตร

1. รายวิชาภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตศึกษา
2. รายวิชาที่ไม่ได้เป็นวิชาเอกบังคับหรือเอกเลือกตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้เป็นการปรับความรู้พื้นฐาน
3. รายวิชาเสริมพื้นฐานสำหรับนักศึกษาที่จำเป็นต้องเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต เพื่อปรับพื้นฐานเพิ่มเติมตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3) การสอบประมวลความรู้

นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรแผน 1.1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์ อย่างเดียว) (ให้อยู่ในเงื่อนไขและดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโทประจำสาขาวิชา) ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และจะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ก่อนจึงสามารถดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ได้

3.2 แผน 1.2 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชา และทำวิทยานิพนธ์)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-การศึกษาด้วยตนเอง)

1) รายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต		(7)	หน่วยกิต
2XXXXXXX	ระเบียบวิธีวิจัยทาง..... Research Methodology in	(3)	(2-3-5)
2XXXXXXX	สัมมนา 1 Seminar 1	(1)	(0-2-1)
2XXXXXXX	สัมมนา 2 Seminar 2	(1)	(0-2-1)
2XXXXXXX	สัมมนา 3 Seminar 3	(1)	(0-2-1)
2XXXXXXX	สัมมนา 4 Seminar 4	(1)	(0-2-1)

หมายเหตุ : () เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต และมีการประเมินผลเป็นระบบ S หรือ U

2) รายวิชาเอกบังคับ		...	หน่วยกิต
2XXXXXXX	..... .....	3	(2-3-5)
2XXXXXXX	..... .....	3	(2-3-5)

3) รายวิชาเอกเลือก		...	หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเอกเลือกดังต่อไปนี้			
2XXXXXXX	..... .....	3	(2-3-5)
2XXXXXXX	..... .....	3	(2-3-5)

หรือรายวิชาอื่นๆ ระดับปริญญาโทที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไม่เกิน.....หน่วยกิต ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4) วิทยานิพนธ์		12	หน่วยกิต
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 1	6	(0-18-0)

	Thesis 1		
2XXXXXX	วิทยานิพนธ์ 2	6	(0-18-0)
	Thesis 2		

หมายเหตุ : รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตสะสมของหลักสูตร

1. รายวิชาภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตศึกษา
2. รายวิชาที่ไม่ได้เป็นวิชาเอกบังคับหรือเอกเลือกตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้เป็นการปรับความรู้พื้นฐาน
3. รายวิชาเสริมพื้นฐานสำหรับนักศึกษาที่จำเป็นต้องเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตเพื่อปรับพื้นฐานเพิ่มเติมตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

5) การสอบประมวลความรู้

นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรแผน 1.2 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชา และทำวิทยานิพนธ์) (ให้อยู่ในเงื่อนไขและดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโทประจำสาขาวิชา) ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และจะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ก่อนจึงสามารถดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ได้

3.3 แผน 2 แบบวิชาชีพ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-การศึกษาด้วยตนเอง)

1) รายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต	(7)	หน่วยกิต
2XXXXXXX ระเบียบวิธีวิจัยทาง..... Research Methodology in	(3)	(2-3-5)
2XXXXXXX สัมนา 1 Seminar 1	(1)	(0-2-1)
2XXXXXXX สัมนา 2 Seminar 2	(1)	(0-2-1)
2XXXXXXX สัมนา 3 Seminar 3	(1)	(0-2-1)
2XXXXXXX สัมนา 4 Seminar 4	(1)	(0-2-1)

หมายเหตุ : () เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต และมีการประเมินผลเป็นระบบ S หรือ U

2) รายวิชาเอกบังคับ	...	หน่วยกิต
2XXXXXX	3	(2-3-5)
.....		
2XXXXXX	3	(2-3-5)
.....		
3) รายวิชาเอกเลือก	...	หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเอกเลือกดังต่อไปนี้		
2XXXXXX	3	(2-3-5)
.....		
2XXXXXX	3	(2-3-5)
.....		

หรือรายวิชาอื่นๆ ระดับปริญญาโทที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไม่เกิน.... หน่วยกิต ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4) การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต
2XXXXXX การค้นคว้าอิสระ Independent Studies	6	(0-18-0)

หมายเหตุ : รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตสะสมของหลักสูตร

1. รายวิชาภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตศึกษา
2. รายวิชาที่ไม่ได้เป็นวิชาเอกบังคับหรือเอกเลือกตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้เป็นการปรับความรู้พื้นฐาน
3. รายวิชาเสริมพื้นฐานสำหรับนักศึกษาที่จำเป็นต้องเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตเพื่อปรับพื้นฐานเพิ่มเติมตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

5) การสอบประมวลความรู้

นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรแผน 2 แบบวิชาชีพ ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ไม่เกิน สี่ภาคการศึกษาปกติ นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ ให้ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อนยื่นสอบนักศึกษา ต้องสอบผ่านรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต โดยไม่รวมรายวิชาค้นคว้าอิสระและรายวิชาสัมมนา และมีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ทั้งนี้ ต้องยื่นคำร้องต่อฝ่ายบัณฑิตศึกษา ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 15 วัน การสอบอาจเป็นข้อเขียน สอบปากเปล่า หรือวิธีอื่น และต้องรายงานผลภายใน 15 วัน ถัดจากวันสอบประมวลความรู้เสร็จ นักศึกษาต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ก่อนจึงสามารถ ดำเนินการสอบการค้นคว้าอิสระได้

เกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตร.....มหาดบัณฑิต สาขาวิชา.....

การกำหนดรหัสวิชา ให้ประกอบไปด้วยตัวเลข 8 หลัก โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียด ดังนี้

- 1) หลักที่ 1 หมายถึง หลักสูตร
 - 1 หมายถึง หลักสูตร ปริญญาบัณฑิต
 - 2 หมายถึง หลักสูตร ปริญญามหาบัณฑิต
 - 3 หมายถึง หลักสูตร ปริญญาดุษฎีบัณฑิต
 - 4 หมายถึง หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต
 - 5 หมายถึง หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
 - 6 หมายถึง หลักสูตรระยะสั้น
- 2) หลักที่ 2 และ 3 หมายถึง คณะ/วิทยาลัย
 - 00 หมายถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 - 01 หมายถึง คณะผลิตกรรมการเกษตร
 - 02 หมายถึง คณะบริหารธุรกิจ
 - 03 หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์
 - 04 หมายถึง คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
 - 05 หมายถึง คณะเศรษฐศาสตร์
 - 06 หมายถึง คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 - 07 หมายถึง คณะศิลปศาสตร์
 - 08 หมายถึง คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 09 หมายถึง คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
 - 10 หมายถึง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
 - 11 หมายถึง คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 12 หมายถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
 - 13 หมายถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
 - 14 หมายถึง วิทยาลัยบริหารศาสตร์
 - 15 หมายถึง วิทยาลัยพลังงานทดแทน
 - 16 หมายถึง วิทยาลัยนานาชาติ
 - 17 หมายถึง คณะพยาบาลศาสตร์
 - 18 หมายถึง คณะสัตวแพทยศาสตร์

3) หลักที่ 4 และ 5 หมายถึง สาขาวิชา

4) หลักที่ 6 7 และ 8 หมายถึง รายวิชาในหลักสูตร

โดยให้หลักสูตรกำหนดตัวเลขในแต่ละหลักว่าเป็นกลุ่มใด กำหนดนิยามให้ชัดเจน

4. แผนการศึกษา - ให้เรียงตามหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตร

4.1 แผน 1.1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์ อย่างเดียว)

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	ระเบียบวิธีวิจัยทาง.....	(3)	(2)	(3)	(5)
2XXXXXXX	สัมมนา 1	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 1	6	0	18	0
รวม		6	0	18	0

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 2	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 2	6	0	18	0
รวม		6	0	18	0

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 3	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 3	12	0	36	0
รวม		12	0	36	0

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 4	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 4	12	0	36	0
รวม		12	0	36	0

หมายเหตุ : () เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตและมีเกณฑ์การประเมินผล S/U

4.2 แผน 1.2 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชา และทำวิทยานิพนธ์)

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	ระเบียบวิธีวิจัยทาง....	(3)	(2)	(3)	(5)
2XXXXXXX	สัมมนา 1	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	.....	3	.....	.....	.....
2XXXXXXX	.....	3	.....	.....	.....
2XXXXXXX	เอกเลือก วิชาที่....	3	.....	.....	.....
รวม		9	.....	.....	.....

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 2	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	.....	3	.....	.....	.....
2XXXXXXX	.....	3	.....	.....	.....
2XXXXXXX	เอกเลือก วิชาที่...	3	.....	.....	.....
รวม		9	.....	.....	.....

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 3	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 1	6	0	18	0
2XXXXXXX	.....	3	.....	.....	.....
รวม		9	.....	.....	.....

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 4	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	วิทยานิพนธ์ 2	6	0	18	0
2XXXXXXX	.....	3	.....	.....	.....
รวม		9	.....	.....	.....

หมายเหตุ : () เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตและมีเกณฑ์การประเมินผล S/U

4.3 แผน 2 แบบวิชาชีพ

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	ระเบียบวิธีวิจัยทาง.....	(3)	(2)	(3)	(5)
2XXXXXXX	สัมมนา 1	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX		3	.....	.....	.....
2XXXXXXX		3	.....	.....	.....
2XXXXXXX	เอกเลือก วิชาที่ 1	3	.....	.....	.....
รวม		9	.....	.....	.....

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 2	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX		3	.....	.....	.....
2XXXXXXX		3	.....	.....	.....
2XXXXXXX		3	.....	.....	.....
2XXXXXXX	เอกเลือก วิชาที่...	3	.....	.....	.....
รวม		12	.....	.....	.....

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 3	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX		3	.....	.....	.....
2XXXXXXX		3	.....	.....	.....
2XXXXXXX	เอกเลือก วิชาที่....	3	.....	.....	.....
รวม		9	.....	.....	.....

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
2XXXXXXX	สัมมนา 4	(1)	(0)	(2)	(1)
2XXXXXXX	การค้นคว้าอิสระ	6	0	18	0
รวม		6	0	18	0

5. คำอธิบายรายวิชา

- ระบุคำอธิบายรายวิชาให้ครบทุกรายวิชาที่ระบุไว้ในโครงสร้างหลักสูตร
- ให้เรียงตามหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตร
- รายละเอียดเนื้อหาวิชาควรพิมพ์ไว้ในหน้าเดียวกัน
- แสดงความสอดคล้องระหว่าง PLOs และ CLOs ของแต่ละรายวิชาให้ครบถ้วน

(เพื่อให้สอดคล้องตาม ประกาศ กมอ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ปี พ.ศ. 2565)

-ตัวอย่าง-

10400501	นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา	3 (3-0-6)
	วิชาบังคับก่อน : ไม่มี	
ความสำคัญของอาหาร องค์ประกอบและคุณค่าทางโภชนาการของอาหาร การใช้เทคโนโลยีกับอาหารในชีวิตประจำวัน การใช้ประโยชน์จากอาหารนอกเหนือจากการบริโภค วัฒนธรรมการบริโภคอาหาร การให้บริการด้านอาหาร ธุรกิจอาหารขนาดเล็ก การตลาดอาหาร โลจิสติกส์และซัพพลายเชน ประเทศไทยในฐานะครัวโลก เภสัชโภชนาภัณฑ์และอาหารฟังก์ชัน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับยา ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด สิทธิของผู้บริโภคและการคุ้มครองผู้บริโภคทางอาหารและยา		
(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)		
10400501	General Aspects of Food and Drug	3 (3-0-6)
	Prerequisite : None	
Importance of food; composition and nutrition of food; technological applications to food in everyday life; use of food beyond consumption; food consumption culture; food service; small food enterprise; food marketing; logistics and supply chain; Thailand as the world's kitchen; nutraceuticals and functional foods; general knowledge of medicine; general knowledge of drug; consumers' rights and protection on nutrition and medicine.		
(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)		
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)		ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)
PLO 3 ใช้ ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการแปลผลข้อมูล เพื่อการตัดสินใจในการพัฒนาการเกษตรที่ยั่งยืน		CLO 1 ใช้ ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการแปลผลข้อมูล เพื่อนำเสนอเกี่ยวกับความสำคัญของอาหาร องค์ประกอบและคุณค่าทางโภชนาการของอาหาร การใช้เทคโนโลยีกับอาหารในชีวิตประจำวัน การตลาดอาหาร โลจิสติกส์และซัพพลายเชน และประเทศไทยในฐานะครัวโลก
PLO 5 ใช้ ทักษะการรู้เท่าทันสื่อและพลเมืองดิจิทัลในการดำรงชีวิต		CLO 2 ใช้ ทักษะการรู้เท่าทันสื่อและพลเมืองดิจิทัล เพื่อนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิของผู้บริโภคและการคุ้มครองผู้บริโภคทางอาหารและยา
PLO 6 ปฏิบัติตาม กฎระเบียบของสังคมและจริยธรรมในการทำงานและการดำเนินชีวิต		CLO 3 ปฏิบัติตาม กฎระเบียบของสังคมและจริยธรรมเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากอาหารนอกเหนือจากการ

	บริโภคและวัฒนธรรมการบริโภคอาหาร
PLO 7 แสดงออก ถึงการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลาย	CLO 4 แสดงออก ถึงการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีเกี่ยวกับการให้บริการด้านอาหารและธุรกิจอาหารขนาดเล็กในสังคมที่มีความหลากหลาย
LO 8 ประยุกต์ใช้ ความคิดสร้างสรรค์และทักษะการแก้ปัญหาเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	CLO 5 ประยุกต์ใช้ ความคิดสร้างสรรค์และทักษะการแก้ปัญหาเพื่อพัฒนาเภสัชภัณฑ์และอาหารฟังก์ชันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
PLO 9 แสดงออก ถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม เทคโนโลยี และแนวโน้มเศรษฐกิจเกษตร	CLO 6 แสดงออก ถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับยาและความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ในสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม เทคโนโลยี และแนวโน้มเศรษฐกิจเกษตร

องค์ประกอบที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้

1. ระบบการจัดการศึกษา

การศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ การคิดหน่วยกิต คิดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 สำหรับระเบียบต่าง ๆ ให้ยึดตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนด

2. การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน

3. การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค /การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

ไม่มีการจัดการศึกษาระบบอื่น นอกเหนือจากระบบทวิภาค /เป็นไปตามระเบียบ/ประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

4. วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม
- ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม
- หรือเป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น

5. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า (ให้เลือกจากตัวอย่างที่ระบุและอาจเพิ่มเติมได้)

- 1) นักศึกษามีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไม่ถึงเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด
- 2) นักศึกษาที่ต้องการสมัครเรียนในหลักสูตรฯ มีคุณสมบัติไม่ถึงเกณฑ์ที่หลักสูตรฯ ได้กำหนดไว้ เช่น คุณสมบัติไม่ตรงตามเกณฑ์
- 3)
- 4) อื่น ๆ (โปรดระบุ) (กรณีเป็นหลักสูตรใหม่ให้ระบุว่า “ไม่มี”)

6. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2 (ให้ลำดับตามข้อ 5)

1) นักศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการทดสอบความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ ต้องได้รับการพัฒนาและเตรียมความพร้อมเพื่อลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านในรายวิชาตามเงื่อนไขของบัณฑิตวิทยาลัย

2) นักศึกษาที่มีคุณสมบัติไม่ถึงเกณฑ์ของหลักสูตรฯ และมีความประสงค์ต้องการศึกษาจริงต้องให้มีการเรียนบางรายวิชาเพิ่มเติม ตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาทั้งวิชาการและวิชาชีพ การครองชีวิตในสังคม เป้าหมายชีวิต การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน (Employment)

4) อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

ให้สรุปโดยย่อเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม พอสังเขป

7.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

(ระบุ)

7.2 ช่วงเวลา

(ระบุ)

7.3 การจัดเวลาและตารางสอน

(ระบุ)

8. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (กำหนดให้ครบถ้วนตามแต่ละแผน)

ให้สรุปเกี่ยวกับการจัดทำโครงการหรืองานวิจัยพอสังเขป

8.1 คำอธิบายโดยย่อ

(ระบุ)

8.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

(ระบุ)

8.3 ช่วงเวลา

(ระบุ)

8.4 จำนวนหน่วยกิต

(ระบุ)

8.5 การเตรียมการ

(ระบุ)

8.6 กระบวนการประเมินผล

(ระบุ)

**องค์ประกอบที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึง
คณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์**

1. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2570	2571	2572	2573	2574
ชั้นปีที่ 1	-				
ชั้นปีที่ 2	-	-			
รวม	-	-	-		
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-		

2. งบประมาณตามแผน

2.1 ประมาณการงบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

ประมาณการงบประมาณรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา บาทต่อปี (2 ภาคการศึกษา
ภาคการศึกษาละ บาท) และประมาณการรายรับหลังการนำส่งแก่นหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะ.....

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2570	2571	2572	2573	2574
ค่าธรรมเนียมการศึกษา					
รวมรายรับ					

* (ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อปี x จำนวนนักศึกษาที่รับในปีการศึกษา)

2.2 ประมาณการงบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

(มาจากการประมาณการรายจ่ายของคณะ/หลักสูตร ในรอบ 5 ปี)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2570	2571	2572	2573	2574
1. ค่าตอบแทน					
2. ใช้สอย					
3. วัสดุ					

4. ครูภัณฑ์					
รวมรายจ่าย		X2	X3	X4	

2.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อปี

โดยคิดจากประมาณการรายจ่ายในการผลิตบัณฑิตตามแผนการศึกษาทั้ง 2 ปีการศึกษาหารด้วยจำนวนบัณฑิตทั้งหมดทุกคน (จากยอดรวม ปีการศึกษา 2570) จะได้ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร (บาท/ต่อคน/ต่อหลักสูตร)

3. ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิอาจารย์

3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(เรียงลำดับตามตำแหน่งวิชาการที่สูงก่อน จากนั้นพิจารณาตามปีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก โท ตรี ตามลำดับ)

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปีพ.ศ.
1.	ศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์ / ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ อาจารย์	นาย.....	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วิทยาศาสตรบัณฑิต	..... ..... .....	มหาวิทยาลัย..... มหาวิทยาลัย..... มหาวิทยาลัย.....	..... ..... .....
2.	รองศาสตราจารย์	นายณัฐดนัย ลิขิตระการ	วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วิทยาศาสตรบัณฑิต	สัตววิทยา เกษตรศาสตร์ เกษตรศาสตร์	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555 2551 2548
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวเจนจิรา หม่องอัน	วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วิทยาศาสตรบัณฑิต	พืชไร่ เกษตรศาสตร์ เกษตรศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2551 2548
4.						
5.						

3.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(เรียงลำดับตามตำแหน่งวิชาการที่สูงก่อน จากนั้นพิจารณาตามปีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก โท ทรี ตามลำดับ)

ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา จาก	ปีพ.ศ.
1.						
2.						

3.3 อาจารย์ผู้สอน

(เรียงลำดับตามตำแหน่งวิชาการที่สูงก่อน จากนั้นพิจารณาตามปีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก โท ทรี ตามลำดับ)

ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา จาก	ปีพ.ศ.
1.						
2.						

3.4 อาจารย์พิเศษ

(ถ้าใส่ในเล่ม ต้องใส่ข้อมูลที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรให้ครบถ้วนเช่นเดียวกับ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยใส่ในภาคผนวก 6)

ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา จาก	ปีพ.ศ.
1.						
2.						

-ตัวอย่าง-

**องค์ประกอบที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึง
คณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์**

1. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

(หลักสูตรปริญญาโท 2 ปี)

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2570	2571	2572	2573	2574
ชั้นปีที่ 1	35	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 2	-	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 3	-	-	35	35	35
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	35	35
รวม	35	70	105	140	140
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	35	35	35

2. งบประมาณตามแผน**2.1 ประมาณการงบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)**

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2570	2571	2572	2573	2574
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	595,000	1,190,000	1,785,000	2,380,000	2,380,000
รวมรายรับ	595,000	1,190,000	1,785,000	2,380,000	2,380,000

ประมาณการงบประมาณรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา 17,000 บาทต่อปี (2 ภาคการศึกษา
ภาคการศึกษาละ .8,500 บาท) และประมาณการรายรับหลังการนำส่งแก้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะ.....

* (ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อปี x จำนวนนักศึกษาที่รับในปีการศึกษา)

หมายเหตุ : ค่าธรรมเนียมการศึกษา 17,000 บาทต่อปีการศึกษา X จำนวนนักศึกษาที่รับในปีการศึกษา

$$2570 = 17,000 \times 35 = 595,000 \quad \text{บาท}$$

$$2571 = 17,000 \times 70 = 1,190,000 \quad \text{บาท}$$

$$2572 = 17,000 \times 105 = 1,785,000 \quad \text{บาท}$$

$$2573 = 17,000 \times 140 = 2,380,000 \text{ บาท}$$

$$2574 = 17,000 \times 140 = 2,380,000 \text{ บาท}$$

2.2 ประมาณการงบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

(มาจากการประมาณการรายจ่ายของคณะ/หลักสูตร ในรอบ 5 ปี)

รายละเอียดรายจ่าย หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2570	2571	2572	2573	2574
1. ค่าตอบแทน	250,000	500,000	1,000,000	1,500,000	1,500,000
2. ใช้สอย	500,000	1,000,000	2,000,000	3,000,000	3,000,000
3. วัสดุ	500,000	1,000,000	2,000,000	3,000,000	3,000,000
4. ครุภัณฑ์ (ค่าเสื่อมราคา และสาธารณูปโภค)	200,000	400,000	600,000	800,000	800,000
รวมรายจ่าย	1,270,000	2,900,000	3,600,000	5,300,000	5,300,000

- ค่าตอบแทน (ค่าสอน/ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษและคณะร่วมสอน)
- ค่าวัสดุ (วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอน/วัสดุสำนักงาน)
- ครุภัณฑ์ (ค่าเสื่อมราคา และสาธารณูปโภค)

2.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อปี

$$\text{ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร} = 37,857.14 \text{ บาท}$$

โดยคิดจากประมาณการรายจ่ายในการผลิตบัณฑิตตามแผนการศึกษาทั้ง 2 ปีการศึกษาหารด้วยจำนวนบัณฑิตทั้งหมดทุกคน (จากยอดรวม ปีการศึกษา 2570) จะได้ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร (บาท/ต่อคน/ต่อหลักสูตร)

$$= 5,300,000 \text{ บาท หาร } 140 \text{ คน}$$

$$= 37,857.14 \text{ บาท}$$

$$\text{ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อปี} = 9,464.28 \text{ บาท}$$

โดยคิดจากค่าใช้จ่ายต่อหลักสูตร หาร ด้วย 2 ปี จะได้ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา/คน/ปี

$$= 37,857.14 \text{ บาท หาร } 2 \text{ ปี} = 18,857.50 \text{ บาท}$$

องค์ประกอบที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

จะต้องเป็นสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

และ/หรือข้อกำหนดเพิ่มเติมอื่นๆ ของหลักสูตร

-ตัวอย่าง-

หลักสูตร แผน 1 แบบวิชาการ

- 1) ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง โดยมีผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX) ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3.25 หรือ
- 2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 1 แต่มีผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX) ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.75 และต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ หรือเคยปฏิบัติการทางด้าน.....ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 3) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- 4) กรณีเป็นชาวต่างชาติ ต้องมีใบรับรองคุณวุฒิจากสถาบันที่ได้รับรองจากกระทรวงศึกษาธิการในประเทศนั้น ๆ ที่สำเร็จการศึกษามา หรือได้รับการรับรองวิทยฐานะจากหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในการรับรองคุณวุฒิการศึกษา หรือได้รับการรับรองจากสถานทูตจากประเทศนั้น ๆ
- 5) สำหรับผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่เข้าศึกษาในภาคปกติ ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจหนังสืออนุญาตให้ศึกษาต่อจากผู้บังคับบัญชาระดับกรมหรือเทียบเท่า ลงนามโดยอธิบดีหรือ ตำแหน่งเทียบเท่า)
- 6) กรณีอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกนักศึกษา

หลักสูตร แผน 2 แบบวิชาชีพ

- 1) ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเทียบเท่า หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง โดยมีผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX) ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.50 หรือ
- 2) เป็นผู้ที่กำลังทำการในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับงานทาง.....มาไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทในหลักสูตรอื่นมาแล้ว
- 3) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- 4) กรณีเป็นชาวต่างชาติ ต้องมีใบรับรองคุณวุฒิจากสถาบันที่ได้รับรองจากกระทรวงศึกษาธิการในประเทศนั้น ๆ ที่สำเร็จการศึกษามา หรือได้รับการรับรองวิทยฐานะจากหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในการรับรองคุณวุฒิการศึกษา หรือได้รับการรับรองจากสถานทูตจากประเทศนั้น ๆ

- 5) สำหรับผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่เข้าศึกษาในภาคปกติ ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจหนังสืออนุญาตให้ศึกษาต่อจากผู้บังคับบัญชาระดับกรมหรือเทียบเท่า ลงนามโดยอธิบดีหรือ ตำแหน่งเทียบเท่า)
- 6) กรณีอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. การประเมินผลการเรียนหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ใช้หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2568 เรื่อง การวัดผลและประเมินผลการศึกษาแบบระบบการให้คะแนน (grading system) และแบบระดับคะแนน (grade point)

การประเมินผลการสอบแต่ละรายวิชา ให้กระทำเป็นสัญลักษณ์ซึ่งมีความหมายและผลการศึกษา ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา	ระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B ⁺	ดีมาก (Very good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C ⁺	ค่อนข้างดี (Above Average)	2.50
C	ปานกลาง (Average)	2.00
D ⁺	ค่อนข้างอ่อน (Below Average)	1.50
D	อ่อน (Poor)	1.00
F	ตก (Fail)	0.00

ในกรณีที่ป็นรายวิชาซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตร ให้มีวงเล็บกำกับสัญลักษณ์ระดับคะแนนไว้ด้วย และไม่นำผลการศึกษามาคำนวณ

กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลในรายวิชาใด โดยไม่มีระดับคะแนนให้แสดงผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา
S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) หรือแสดงว่านักศึกษาสอบผ่าน
U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) หรือแสดงว่านักศึกษาสอบไม่ผ่าน
CS	หน่วยกิตที่ได้จากการจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Test)
CE	หน่วยกิตที่ได้จากการทดลองที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Exam)
CT	หน่วยกิตที่ได้จากการจากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ (Credits from Training)
CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)

ปรับปรุงโดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ การประชุมครั้งที่ 10/2568 วันที่ 15 ตุลาคม 2568

ในกรณีที่รายวิชาใดยังไม่มีผลการประเมินผล การรายงานผลการศึกษารายวิชานั้น อาจแสดงด้วยสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
V	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟัง โดยไม่มีการประเมินผล และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
Op	การค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นรายวิชาสุดท้ายอยู่ในระหว่างดำเนินการศึกษา ได้ผลเป็นที่พอใจ แต่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ (On Progress)
W	ถอนรายวิชาในกำหนดเวลา (Withdraw)

2. การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา แบบคลังหน่วยกิต (ถ้ามี)

โดยเงื่อนไขการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา แบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยในขณะนั้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

แผน 1

1. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร จะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
3. สอบวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
4. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (หลักสูตรสามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่าที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2568 และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา)

และ/หรือข้อกำหนดเพิ่มเติมอื่นๆ ของหลักสูตร

แผน 2

1. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

3. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

4. เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

และ/หรือข้อกำหนดเพิ่มเติมอื่นๆ ของหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565

การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นตามระบบเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สปอว.) รวมถึงการใช้ระบบประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบและสามารถใช้เทียบเคียงได้ตามระบบสากลคือ ระบบ ASEAN University Network - Quality Assurance (AUN-QA) ซึ่งหลักสูตรจะมีการดำเนินการตรวจประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สปอว.) กำหนดหรือตามเกณฑ์ AUN-QA ตามรอบการประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในการดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรมีกระบวนการในการบริหารจัดการทางการเรียนการสอนที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา มีการบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลตามมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาโดยการทวนสอบเพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและส่งผลให้หลักสูตรสามารถผลิตบัณฑิตได้ตรงตามวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรจึงได้นำเกณฑ์ของ AUN-QA version 4.0 หรือ version อื่น ๆ ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงในภายหลัง มาใช้ในการประกันคุณภาพหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย 8 เกณฑ์คุณภาพ ตามรายละเอียดดังนี้

- เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)
- เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)
- เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางจัดการเรียนและการสอน (Teaching and Learning Approach)
- เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)
- เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)
- เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและสิ่งสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)
- เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)
- เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

2. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

โดยพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้

1. มีการรายงานจำนวนการรับนักศึกษาตามแผนการรับ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
2. มีรายงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการพัฒนาด้านการเรียนการสอน/การบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
3. มีรายงานจำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ทุกรายวิชา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
4. มีรายงานระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน
5. มีรายงานผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษารายชั้นปีและแนวทางการพัฒนาโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
6. มีการรายงานจำนวนนักศึกษาที่ลาออกและยอดสะสมตลอดหลักสูตร
7. มีการรายงานนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนดในระดับปริญญาโท ของนักศึกษาในปีที่จบ
8. มีการรายงานจำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ และมีเงินรายได้ (ภายใน 1 ปี)
9. มีการรายงานระดับความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร
10. มีการรายงานระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในระดับปริญญาโท
11. มีการรายงานการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต และแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้

2. การประเมินประสิทธิผลการสอน

2.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(ระบุนายละเอียด)

2.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(ระบุนายละเอียด)

3. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

(ระบุรายละเอียด)

4. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

(ระบุรายละเอียด)

5. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

(ระบุรายละเอียด)

6. การบริหารความเสี่ยง

- การบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร

7. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

- การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

8. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- วิธีการอย่างไรในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญได้

รับทราบ

ภาคผนวก

ภาคผนวก (**เรียงลำดับตามองค์ประกอบที่ 1-13)

- 1 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร.....
- 2 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร...
- 3 รายงานสรุปการคณะกรรมการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร
- 4 เอกสารความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)
- 5 ที่มาของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
- 6 ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
(ผลงานวิชาการ ต้องมีคุณภาพเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และ
วิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รอง
ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2565 และต้องเป็นผลงานที่อยู่ใน Google
Scholar)
- 7 เอกสารสัญญาจ้างของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
(เฉพาะอาจารย์ที่เป็นสัญญาจ้าง หรือเป็นชาวต่างประเทศ)
- 8 เอกสารหลักฐานที่ได้ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์
ประจำหลักสูตร (เฉพาะอาจารย์ที่มีคุณวุฒิไม่ตรงหรือคุณวุฒิใกล้เคียง)
- 9 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2568
- 10 รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- 11 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียด ตามโครงสร้างหลักสูตรเดิม –หลักสูตรปรับปรุง
- 12 ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับองค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ (ถ้ามี)

หมายเหตุ หลักสูตรสามารถปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมรายละเอียดเอกสารภาคผนวก