



คำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิตหน่วยกิต / ผลการเรียน
สำหรับนักศึกษาจากต่างมหาวิทยาลัย

เรื่อง ขอเทียบโอนหน่วยกิต / ผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....เบอร์มือถือ.....

หลักสูตร () 4-5 ปี และ () 4 ปีเทียบเข้าเรียน 2 ปี () ภาคปกติ () ภาคสมทบ สาขาวิชา

คณะ..... มีความประสงค์จะขอเทียบโอนรายวิชา (พร้อมแนบใบรายงานผลการศึกษา Transcript) ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเทียบโอน

- 1. สถานศึกษาที่จะทำการเทียบโอนต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง
2. วิชาที่เทียบโอนต้องศึกษามาแล้วไม่เกิน 4 ปีการศึกษา หรือ 8 ภาคการศึกษา นับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน และรายวิชาที่เทียบโอนต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า
3. วิชาที่จะขอเทียบโอนหน่วยกิต และผลการเรียน ต้องเป็นหมวดใดหมวดหนึ่งในโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด
4. สำหรับหลักสูตร 4 และ 5 ปี วิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอน ไม่เกิน 72 หน่วยกิต และหลักสูตร 4 ปีเทียบเรียน/หลักสูตร 2 ปี ต่อเนื่องไม่เกิน 36 หน่วยกิตตลอดหลักสูตร

Table with 2 columns: ชื่อวิชา, หมวดวิชา. Rows 1-5 for subject and category selection.

จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....(นักศึกษา)

วันที่...../...../25.....

Table with 2 columns for approval and signature. Contains text for approval and signature of the Dean and Registrar.

หมายเหตุ

- นักศึกษาตรวจสอบตารางเรียนได้ที่ https://reg.mju.ac.th เมนูตารางเรียนนักศึกษา หากพบว่ามียาวิชาที่ซ้ำ กับรายวิชาที่ได้เทียบโอนไปแล้ว ให้นักศึกษาทำการถอนรายวิชาออกตามเวลาที่กำหนด (ช่วงเวลาเพิ่ม-ถอนรายวิชา ศึกษาจากเมนูปฏิทินการศึกษา)